

Министерство здравоохранения Омской области
Бюджетное учреждение здравоохранения Омской области
«Детская городская поликлиника №6»
(БУЗОО «ДГП №6»)

ПРИКАЗ

27 ноября 2024г.

№ 225 -од

г. Омск

***Об утверждении Плана противодействия коррупции
в БУЗОО «ДГП № 6» на 2025 – 2028 годы.***

В целях реализации Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции», направленного на создание системы противодействия коррупции и устранения причин, ее порождающих, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в БУЗОО «ДГП № 6» на 2025 – 2028 годы. (приложение № 1)

2. Создать комиссию по противодействию коррупции (далее - комиссия) в составе:

Председатель - главный врач – Е.Г.Банникова.

Заместитель председателя – заместитель главного врача по медицинской части – Синченко О.В..

Секретарь комиссии – ведущий юрисконсульт - Юрова Ю.В.

Члены комиссии:

главный бухгалтер – Блинова М.Н.,

заместитель главного врача по экономическим вопросам – Егорова Е.А.,

главная медицинская сестра – Саля О.Б.,

начальник отдела кадров – Сапежко Н.Н.

3. Утвердить положение комиссии по противодействию коррупции (приложение № 2)

4. Проводить заседание комиссии по мере необходимости, но не реже одного раза в календарный квартал.

5. Признать утратившим силу с 01.01.2025г. Приказ главного врача БУЗОО «ДГП № 6» от 29.12.2020г. № 246-од «Об утверждении Плана противодействия коррупции в БУЗОО «ДГП № 6» на 2021 – 2024 годы».

6. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2025г.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Банникова Е.Г.

Приложение № 1 к приказу
главного врача БУЗОО «ДГП № 6»
от «27» ноября 2024г № 225 -од

ПЛАН
противодействия коррупции
в БУЗОО «ДГП № 6» на 2025 – 2028 годы

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1	Реализация комплекса антикоррупционных мер в соответствии с настоящим Планом	В течение 2025 - 2028 годов	Члены комиссии по противодействию коррупции
2	Изучение практики успешно реализуемых мероприятий по противодействию коррупции в бюджетных учреждениях здравоохранения Омской области	В течение 2025 - 2028 годов	Члены комиссии по противодействию коррупции
3	Проведение в пределах компетенции мониторинга публикаций в средствах массовой информации о деяниях, содержащих признаки составов коррупционных правонарушений, совершенных работниками учреждения, а так же организация проверки данной информации	Ежеквартально	Члены комиссии по противодействию коррупции
4	Анализ обращений граждан и организаций, поступающих в учреждение на предмет наличия информации о фактах проявления коррупции со стороны работников учреждения	Ежеквартально	Члены комиссии по противодействию коррупции
5	Обеспечение доступа к информации о деятельности БУЗОО «ДГП № 6» по вопросам противодействия коррупции, поддержание их в актуальном состоянии, постоянный контроль за обновлением информации	В течение 2025 - 2028 годов	Ведущий юрисконсульт, программист
6	Организация проведения обучения по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики, предотвращения конфликта интересов, соблюдения требований служебного поведения	В течение 2025 - 2028 годов	Ведущий юрисконсульт
7	Проведение разъяснительной работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков	В течение 2025 - 2028 годов	Ведущий юрисконсульт
8	Ознакомление работников под роспись с	В течение 2025	Начальник отдела

	нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	- 2028 годов по мере внесения изменений	кадров
9	Организация и проведение проверок целевого использования, сохранности и эффективности управления имуществом, находящихся в структурных подразделениях учреждения. Проведение инвентаризации имущества.	Ежеквартально	Главный бухгалтер
10	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг требований законодательства Российской Федерации, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.	В течение 2025 - 2028 годов	Ведущий специалист по закупкам
11	Проведение работы по выявлению случаев возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение 2025 - 2028 годов	Члены комиссии по противодействию коррупции
12	Обеспечение контроля за соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в учреждении	В течение 2025 - 2028 годов	Члены комиссии по противодействию коррупции
13	Размещение ящиков для обращения граждан, в том числе на предмет наличия информации (заявлений) о фактах проявления коррупции со стороны работников учреждения.	В течение 2025 - 2028 годов	
14	Мониторинг приказов БУЗОО «ДГП № 6» в целях выявления пробелов в правовом регулировании отношений в сфере противодействия коррупции, а также обеспечения их соответствия законодательству	В течение 2025 - 2028 годов	Ведущий юрисконсульт
15	Разработка мероприятий по противодействию условий способствующих коррупции	В течение 2025 - 2028 годов	Члены комиссии по противодействию коррупции
16	Информирование работников при приеме на работу о нормативно правовых актах в сфере противодействия коррупции, антикоррупционных стандартах, мерах ответственности за их несоблюдения	В течение 2025 - 2028 годов	Начальник отдела кадров
17	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	В течение 2025 - 2028 годов	Члены комиссии по противодействию коррупции

Положение о комиссии по противодействию коррупции

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции работников (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, нормативными актами органов местного самоуправления города Омска, настоящим положением.

1.3. Целью создания комиссии является предупреждение коррупции, создание системы противодействия коррупции и устранения причин ее порождающих.

2. Функции Комиссии

2.1. Рекомендует руководителю учреждения о принятие тех или иных мер в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Организует работу с населением в части рассмотрения жалоб и заявлений по фактам противоправных действий

2.3. Осуществляет координацию действий с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.

2.4. Разрабатывает мероприятия, направленные на усиление борьбы с коррупцией, выявление фактов преступлений и иных злоупотреблений

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия вправе запрашивать любую информацию от заместителей главного врача, руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников о фактах проявления коррупции в учреждении.

3.2. Рассматривать заявления, жалобы и обращения граждан о фактах проявления коррупции в учреждении, рекомендовать администрации учреждения о принятии тех или иных мер в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Осуществлять иные действия, имеющие отношения к компетенции комиссии и не противоречащие нормам федерального и местного законодательства.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Возглавляет комиссию председатель.

4.2. Председатель комиссии выполняет следующие функции:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии.
- ведёт заседание комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- осуществляет контроль за ходом исполнения решений комиссии.

4.3. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.4. Секретарь комиссии выполняет следующие функции:

- осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии;
- извещает членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии;
- ведёт, подписывает протоколы заседаний комиссии, готовит выписки из протоколов заседаний комиссии.

4.5. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.6. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.7. Решение комиссии правомочно, если на заседании комиссии присутствовало более половины членов комиссии.

4.8. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.9. Заседание комиссии оформляется протоколом. Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии и секретарем